

**Муниципальный орган управления образованием Администрации  
Половинского района  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Сухменская средняя общеобразовательная школа»  
(МОУ «Сухменская средняя общеобразовательная школа»)**

Рассмотрено и принято  
на заседании  
Педагогического совета  
(Протокол от 21.05.2019 №7.)

Согласовано  
с Советом общеобразовательного  
учреждения  
(Протокол от 21.05.2019 №5.)

Утверждено  
Директор школы  
О.В. Пшеничникова  
Приказ от 21.05.2019, №152



**Положение  
о системе оценок, о формах, периодичности и порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации учащихся  
МОУ «Сухменская средняя общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.2.2821-10, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и Уставом МОУ «Сухменская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Настоящее Положение о системе оценок, о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МОУ «Сухменская средняя общеобразовательная школа» (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится начиная с первого класса.

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти, а также готовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок

одной четверти, либо среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти. Округление результата проводится по правилам математического округления. Промежуточная четвертная (полугодовая) аттестация осуществляется на основе текущего контроля.

1.6. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по 5-ти бальной системе оценивания с выставлением отметок 5 – «отлично», 4- «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2- «неудовлетворительно».

1.7. Оценка «неудовлетворительно» является оценкой, характеризующей не освоение обучающимися образовательной программы и наличием академической задолженности по предмету.

1.8. Обучающиеся, осваивавшие общеобразовательные программы в формах- очной, очно- заочной, заочной, в форме семейного образования, самообразования в обязательном порядке проходят промежуточную аттестацию. Обучающиеся осваивающие образовательные программы в форме семейного образования, самообразования текущий контроль по темам и разделам учебных программ не проходят.

1.9. Обучающиеся, временно осваивающие образовательные программы в образовательных учреждениях лечебно- профилактической системы аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

1.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## **1. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.3.1. Текущий контроль успеваемости учащихся 1-го класса в течение учебного года и 2-го класса в течение первой четверти осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале, допускается лишь словесная объяснительная оценка и иные формы качественного оценивания на усмотрение учителя.

2.3.2. Формы осуществления текущего контроля успеваемости определяются педагогом с учётом предусмотренных календарно-тематическим планированием типов учебных занятий по учебному предмету.

2.3.3. В школе предусмотрены различные виды текущего контроля успеваемости обучающихся. Устный опрос, проводимый после изучения материала по одной или нескольким темам (разделам) учебного предмета в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций, защиты реферата. Письменный контроль (контрольная работа, контрольный диктант) предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса. Комбинированный опрос-контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам. Тесты –

совокупность заданий определённой формы (открытые, закрытые, комбинированные), позволяющие объективно и качественно оценивать учебные достижения обучающихся.

Письменная проверка знаний может осуществляться по усмотрению учителя как в специально предназначенных для таких работ тетрадях, так и на отдельных листах. Листы могут храниться в школе либо выдаваться обучающимся для проведения работы над ошибками и ознакомления родителей с результатами работы.

2.3.4. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. При изучении элективных и факультативных курсов, предметов по выбору обучающихся, на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется как оценочная, так и безоценочная система оценивания (по выбору учителя).

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется, как правило, по пятибалльной системе. **Оценка 5-«отлично»** выставляется за

1. Знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объёма программного материала.

2. Умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применяет полученные знания в незнакомой ситуации.

3. Отсутствия ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

**Оценка 4 – «хорошо»** выставляется за:

1. Знания всего изученного программного материала.

2. Умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике.

3. Наличия незначительных (негрубых) ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

**Оценка 3 – «удовлетворительно»** выставляется за:

1. Знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднений при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи преподавателя.

2. Умения работать на уровне воспроизведения, затруднений при ответах на видоизменённые вопросы.

3. Наличия грубой ошибки или нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

**Оценка 2 – «неудовлетворительно»** выставляется за:

1. Знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, наличие отдельных представлений об изученном материале.

2. Отсутствия умения работать на уровне воспроизведения, затруднений при ответах на стандартные вопросы.

3. Наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.6 Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).

2.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

## **2. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Формой промежуточной аттестации являются годовые оценки, полученные обучающимися.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по пятибалльной системе. Отметка обучающимся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости как среднее арифметическое всех отметок в соответствии с правилами математического округления. Для объективной аттестации обучающихся за четверть необходимо не менее трёх отметок (при учебной нагрузке 1 час и более в неделю). Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов промежуточной аттестации (например, десятибалльная), а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительного либо неудовлетворительного результата промежуточной аттестации без разделения на уровни.

3.5. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного

плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.6. Промежуточная аттестация по итогам года проводится в конце учебного года, начиная с 1 класса по всем предметам учебного плана. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале, допускается лишь словесная объяснительная оценка и иные формы качественного оценивания на усмотрение учителя. Для обучающихся 2-11 классов промежуточной аттестацией считать годовую отметку по предмету, выставленную как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) оценок по правилам математического округления. Годовые оценки по учебным предметам за текущий учебный год как форма промежуточной аттестации должны быть выставлены до 25 мая в 9 и 11 классах, в 2-8, 10 классах по окончании учебного года.

3.7. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах отдельной графой как годовая оценка.

3.8. В соответствии с требованиями ФГОС НОО оценке подлежат личностные, метапредметные и предметные результаты. Оценивать личностные, метапредметные, предметные результаты образования обучающихся начальных классов, используя комплексный подход. Осуществлять работу по накопительной системе оценки в рамках Портфеля достижений (Портфолио) обучающихся 1-4 классов по трем направлениям: систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.); выборка детских творческих работ, стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по русскому языку, математике, окружающему миру; материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, конкурсах, спортивных мероприятиях и т.д.)

3.9. Итоговую оценку выпускника начальной школы формировать на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и оценок за выполнение трёх итоговых работ (по русскому языку, математике и комплексной работе на межпредметной основе).

3.10. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.11. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Организацией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.12. Обучающиеся с ОВЗ имеют право на прохождение текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации освоения АООП.

3.13. Стандарт ФГОС НОО С ОВЗ устанавливает требования к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения обучающимися с ОВЗ разных вариантов АООП НОО.

3.13.1. Личностные результаты выпускников начальной школы на ступени начального образования в полном соответствии с требованиями ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ не подлежат итоговой отметке. Личностные результаты включают овладение обучающимися компетенциями, необходимыми для решения практико-ориентированных задач и обеспечивающими становление социальных отношений обучающихся в различных средах,

сформированность мотивации к обучению и познанию. Оценка личностных результатов обучающегося (ценностных ориентации, интереса, готовности к обучению, мотивации к обучению и, др.) осуществляется в ходе ежегодных мониторинговых исследований. Мониторинговые исследования проводятся классным руководителем.

3.13.2. Метапредметные результаты включают освоенные обучающимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), которые составляют основу умения учиться, обеспечивают овладение межпредметными знаниями, приобретение опыта познания и осуществление разных видов деятельности. Оценка метапредметных результатов осуществляется в ходе проведения проверочных работ по предметам и комплексных работ на межпредметной основе. Целью комплексной проверочной работы является оценка способности обучающихся работать с информацией, представленной в различном виде (в виде литературных и научнопознавательных текстов, таблиц, диаграмм, графиков и др.) и решать учебные и практические задачи на основе сформированных предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий на межпредметной основе.

3.13.3. Предметные результаты связаны с овладением обучающимися содержанием каждой предметной и коррекционно-развивающей области и характеризуют их достижения в усвоении знаний и умений, возможности их применения в практической деятельности. Предметные результаты овладения содержанием коррекционно-развивающей области обеспечивают обучающимся с ОВЗ эффективное освоение АООП НОО, коррекцию и профилактику нарушений развития, социализацию и социальную адаптацию. Стандарт устанавливает дифференцированные требования к результатам освоения АООП НОО в соответствии с особыми образовательными потребностями разных групп обучающихся с ОВЗ. В процессе оценки достижения планируемых личностных, метапредметных и предметных результатов должны использоваться разнообразные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга (стандартизированные письменные и устные работы, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения и др.).

3.14. Предметом итоговой оценки освоения обучающимися с ОВЗ АООП НОО должно быть достижение предметных и метапредметных результатов (в зависимости от варианта АООП НОО - предметных результатов) и достижение результатов освоения программы коррекционной работы в соответствии с требованиями Стандарта.

3.15. Оценивать достижения обучающимся с ОВЗ планируемых результатов необходимо при завершении каждого уровня образования, поскольку у обучающегося с ОВЗ может быть индивидуальный темп освоения содержания образования и стандартизация планируемых результатов образования в более короткие промежутки времени объективно невозможна.

3.16. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают: — особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ЗПР; — привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий); — присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности; — адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ЗПР: 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению; 2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания; 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию, при необходимости, она дополнительно прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами; — при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ЗПР (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению и др.); — при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию); — увеличение времени на выполнение



заданий; — возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения; — недопустимыми являются негативные реакции со стороны педагога, создание ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию ребенка.

3.17. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.18. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Организации.

#### **4. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Организацией, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося. Первый раз в сентябре, второй раз в октябре следующего учебного года. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия. Комиссия назначается директором школы в составе не менее 3х человек из числа педагогических работников школы. Работу комиссии возглавляет председатель Комиссии, назначенный директором школы, который организует работу Комиссии и распределяет обязанности между членами Комиссии, осуществляет контроль за работой Комиссии.

Комиссия выполняет следующие функции:

- информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке работы Комиссии, сроках, месте и процедуре проведения промежуточной аттестации.

Председатель и члены Комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение результатов проведения промежуточной аттестации во второй раз;

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

- соблюдать установленный порядок документооборота и материалов для проведения промежуточной аттестации. Решения Комиссия принимает простым большинством голосов. Председатель Комиссии имеет право решающего голоса. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии. Протоколы заседания комиссии хранятся в течение года.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Учащиеся в Организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

## **5. Промежуточная аттестация обучающихся в форме семейного образования, самообразования**

5.1. Обучающиеся в форме семейного образования, самообразования имеют право пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении.

5.2. Обучающиеся в форме семейного образования, не имеющие основного общего или среднего общего образования вправе пройти экстерном промежуточную и государственную аттестацию в Учреждении по соответствующим основным образовательным программам.

5.3. Для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, обучающиеся в форме семейного образования, самообразования принимаются в Учреждение.

5.4. С момента приема обучающегося в Учреждение он является экстерном, обладающим всеми академическими правами.

5.5. Экстерны могут рассчитывать при необходимости на получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико- педагогической коррекции.

5.6. Обучающиеся по образовательным программам в форме семейного образования имеют право на бесплатное пользование учебниками и учебными пособиями, необходимыми в учебном процессе.

5.7. При получении общего образования в форме семейного образования, самообразования, Учреждение несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, а так же за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

5.8. Основанием возникновения образовательных отношений между экстерном и Учреждением является заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

5.9. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие имеющий уровень образовательных программ (при наличии таковых).

5.10. Подача заявления о прохождении промежуточной аттестации осуществляется в любое время учебного года.

5.11. При приеме заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна Учреждение, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, что фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

5.12. Порядок прохождения промежуточной аттестации в Учреждении определяется с учетом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа последовательности изучения учебного материала обучающимися.

5.13. Порядок и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются индивидуально расписанием экстерна, утверждаемым приказом директора Учреждения.

5.14. Промежуточная аттестация на уровне начального общего образования проводится по всем предметам обязательной программы начального общего образования Учреждения. На уровне основного и среднего общего образования по всем предметам обязательной части учебного плана Учреждения.

5.15. По итогам прохождения промежуточной аттестации оформляется протокол, с выставлением оценки по предметам.

5.16. По итогам прохождения промежуточной аттестации выдается справка с указанием всех учебных предметов, по которым осуществлялась аттестация и оценок по данным предметам.

5.17. Справка хранится в личном деле обучающегося и является основанием для дальнейшего прохождения промежуточной аттестации.

5.18. Годовая оценка по предмету выставляется на основании результатов промежуточной аттестации за курс соответствующего класса.

5.19. Годовые оценки выставляются в личное дело обучающегося.



5.20. Академической задолженностью признаются результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

5.21. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

5.22. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося в форме семейного образования и Учреждение обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

## **6. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации**

6.1. Участниками процесса промежуточной аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет, классный руководитель, руководитель Учреждения. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

6.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя Учреждения;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

6.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов на промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о сроках и формах ликвидации академической задолженности.

6.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Учреждением.

6.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

6.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания; обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Учреждением процедуры аттестации.

6.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности.

## **7. Оформление документации по итогам промежуточной аттестации обучающихся**

7.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех предметов, которым она проводилась.

7.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных оценках, полученных им в ходе промежуточной аттестации.

7.3. Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах Учреждения в течение одного года.

## **8. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся, помещенных в Центр временного содержания несовершеннолетних преступников при УМВД по Курганской области на период пребывания в центре.**

8.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся, помещенных в Центр осуществляется дистанционно, посредством передачи в Центр и обратно в Учреждение.

8.2. Учителя - предметники готовят информационно-контрольные материалы по предметам обязательной части учебного плана (за исключением предметов, требующих специальных условий обучения: физическая культура, технология).

8.3. Разработанные информационно-контрольные материалы для самостоятельного изучения обучающимися, находящимися в Центре в соответствии с реализуемой рабочей программой по предмету в электронном виде передаются заместителю директора по УВР, который направляет данные материалы в Центр.

8.4. Полученные из Центра материалы, выполненные обучающимися оцениваются учителями - предметниками.

8.5. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются учителем в таблице успеваемости и являются основанием для выставления оценок за четверть (полугодие), год.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

9.2. Настоящее Положение размещается для ознакомления на сайте школы и на информационном стенде школы.

9.3. Срок действия не ограничен, при изменении нормативно-правовой базы, регулирующей действие данного положения, вносятся изменения в установленном законом порядке.